

TABLE DES MATIÈRES

STATUTS GÉNÉRAUX	7
Préambule	8
Chapitre 1. Nature et finalité	9
1.1. Nature	9
1.2. Vocation et patrimoine spirituel	9
1.3. Finalité	11
Chapitre 2. Vie consacrée au sein de la Communauté	11
Chapitre 3. Vie fraternelle	12
Chapitre 4. Vie avec Dieu	14
Chapitre 5. Vie apostolique	15
5.1. Esprit et généralités	15
5.2. Modalités concrètes	16
Chapitre 6. Formation et étapes d'intégration dans la Communauté	17
6.1. Généralités	17
6.2. Principes	18
6.3. Étapes d'intégration	18
6.3.1. <i>Première étape : candidature avant l'entrée en Communauté</i>	18
6.3.2. <i>Deuxième étape : stage de formation commune</i>	18
6.3.3. <i>Troisième étape : année de postulat</i>	19
6.3.4. <i>Quatrième étape : noviciat</i>	20
6.3.5. <i>Cinquième étape : incorporation par les vœux temporaires</i>	20
6.3.6. <i>Sixième étape : incorporation par les vœux perpétuels</i>	21
6.4. Formation au sacerdoce	22
6.5. Formation continue	22

Chapitre 7. Gouvernement de la Communauté	23
7.1. Généralités	23
7.2. Élections	24
7.3. Structure juridique de l'Association	24
7.3.1. <i>Assemblée générale de la Communauté</i>	24
7.3.2. <i>Président et Conseil général</i>	25
7.4. Structure juridique de chaque Branche de consacré(e)s	28
7.4.1. <i>Gouvernement de la Branche masculine de vie consacrée</i>	28
7.4.2. <i>Gouvernement de la Branche féminine de vie consacrée</i>	33
7.4.3. <i>Foyers communautaires</i>	37
Chapitre 8. Administration des biens temporels.	39
Chapitre 9. Séparation d'avec la Communauté.	41
Chapitre 10. Obligation d'observer les Statuts.	42
Chapitre 11. Membres d'Alliance	43
STATUTS DE LA BRANCHE LAÏQUE	45
Chapitre 1. Généralités.	46
1.1. Personnes mariées	47
1.2. Célibataires	47
1.3. Diacres permanents	48
Chapitre 2. Vie évangélique et engagements.	48
Chapitre 3. Formation et intégration	49
3.1. Première étape : candidature avant l'entrée en Communauté	50
3.2. Deuxième étape : stage - année de formation commune	50
3.3. Troisième étape : probation	51
3.4. Quatrième étape : engagement temporaire	51
3.5. Cinquième étape : engagement définitif	52
3.6. Formation continue	52
3.7. Discernement et formation des célibataires pour le Royaume	52
Chapitre 4. Gouvernement de la Branche laïque	53
4.1. Assemblée particulière et gouvernement de la Branche	53
4.2. Le Modérateur général et son Conseil	53

TABLE DES MATIÈRES

4.3. Niveau régional	56
4.4. Niveau local	56
Chapitre 5. Administration de la Branche laïque	57
Chapitre 6. Temps de recul, séparation, non-renouvellement des engagements, renvoi	58
Chapitre 7. Obligation d’observer les Statuts	59
DIRECTOIRE GÉNÉRAL DE LA COMMUNAUTÉ DES BÉATITUDES	61
Chapitre 1. Vie au sein de la Communauté	62
1.1. Membres de la Communauté	62
1.1.1. <i>Communions-unité dans la diversité</i>	62
1.1.2. <i>Chemin de vie évangélique</i>	62
1.1.3. <i>Communauté plurivocationnelle</i>	62
1.1.4. <i>Communauté multiculturelle</i>	63
1.2. Appel et engagement	63
1.3. Passage d’une Branche à une autre	64
1.4. Prière communautaire	65
1.5. Rythme de vie et horaires	66
1.5.1. <i>Repas</i>	67
1.6. Tenue communautaire	67
1.7. Admission et formation des membres.	67
Chapitre 2. Vie apostolique	68
2.1. Normes générales	68
2.2. Participation à la nouvelle évangélisation	69
2.2.1. <i>Pastorale des jeunes</i>	70
2.3. Activité de compassion.	71
2.4. Mission <i>ad gentes</i> et mission	73
2.5. Éducation et enseignement	73
2.6. Insertion dans la pastorale diocésaine	74
2.7. Art, musique, icône	74
Chapitre 3. Gouvernement.	74
3.1. Généralités.	74
3.2. Actes collégiaux, consultations et procédures pour les élections	76

STATUTS ET DIRECTOIRES

3.2.1. <i>Processus d'élection</i>	77
3.2.2. <i>Modalités de vote par correspondance</i>	77
3.2.3. <i>Consultations</i>	79
3.3. Structure organique de la Communauté	79
3.4. Assemblée générale (SG 103-113)	80
3.4.1. <i>Préparation de l'assemblée générale</i>	80
3.4.2. <i>Consultations en vue des élections au cours de l'assemblée générale (SG 104)</i>	81
3.4.3. <i>Déroulement de l'assemblée générale et des élections</i>	82
3.5. Maison générale	85
3.6. Perte d'une fonction et cas de vacance d'une fonction	85
3.7. Aire géographique	87
3.8. Foyers communautaires	88
3.8.1. <i>Coordinateur du Foyer (SG 186-188)</i>	88
3.8.2. <i>Conseil d'un Foyer (SG 189)</i>	89
3.8.3. <i>Synode et autres réunions communautaires</i>	90
3.8.4. <i>Fermeture d'un Foyer ou autre réalité communautaire</i>	91
3.9. Visites	91
3.9.1. <i>Visites canoniques des Foyers, des Maisons et Fraternités</i>	92
3.9.2. <i>Visites extraordinaires</i>	93
Chapitre 4. Administration des biens	93
4.1. Capacité juridique et gestion des biens	93
4.2. Gestion économique	94
4.2.1. <i>Normes générales</i>	94
4.2.2. <i>Gestion des dons</i>	95
4.2.3. <i>Gestion économique d'une activité ou d'une œuvre apostolique</i>	96
4.2.4. <i>Couverture sociale, assurances maladie et vieillesse</i>	97
4.2.5. <i>Économies de la Communauté, conseil économique et rapports économiques</i>	97
4.2.6. <i>Questions économiques</i>	100
Chapitre 5. Actes officiels	105
5.1. Documents officiels de la Communauté	105
5.2. Archives de la Communauté	106
Chapitre 6. Membres d'Alliance	108
6.1. Principes généraux	108
6.2. Amis de l'Agneau	109
6.3. Engagements proposés pour les jeunes	111

DIRECTOIRE PARTICULIER DES FRÈRES

Branche des frères consacrés de la Communauté des Béatitudes	113
Préambule	114
Chapitre 1. La vie des frères consacrés.	114
1.1. Les vœux	114
1.1.1. <i>La chasteté</i>	114
1.1.2. <i>La pauvreté.</i>	116
1.1.3. <i>L'obéissance</i>	116
1.2. La vie avec Dieu.	117
1.2.1. <i>La liturgie.</i>	117
1.2.2. <i>Vie d'oraison et lecture spirituelle</i>	117
2.3. L'accompagnement spirituel.	117
1.3. La vie fraternelle	118
1.3.1. <i>Rythmes de vie.</i>	118
1.3.2. <i>L'habit communautaire</i>	119
1.3.3. <i>Temps de ressourcement et temps de repos.</i>	119
1.3.4. <i>Moyens de communication.</i>	120
1.3.5. <i>La correction fraternelle.</i>	121
1.4. La vie apostolique	121
Chapitre 2. L'admission et la formation des frères	122
2.1. Stagiaire	122
2.2. Postulat : année de probation.	123
2.3. Noviciat : année de discernement et de préparation aux premiers vœux.	125
2.3.1. <i>Admission au noviciat</i>	125
2.3.2. <i>Finalité de cette année</i>	125
2.3.3. <i>Structuration de l'année de noviciat</i>	126
2.3.4. <i>Le rythme de vie</i>	126
2.3.5. <i>Encadrement, accompagnement et confession</i>	127
2.3.6. <i>Conclusion de l'année canonique</i>	127
2.4. Formation des frères consacrés après le noviciat	128
2.4.1. <i>Vie dans une Maison de formation</i>	128
2.4.2. <i>Les accompagnateurs spirituels et les confesseurs</i>	129
2.4.3. <i>Contenu de la formation</i>	130
2.4.4. <i>Renouvellement des vœux temporaires</i>	130
2.4.5. <i>Admission aux vœux perpétuels.</i>	131
2.4.6. <i>Le passage d'un institut à la Communauté</i>	131
2.4.7. <i>Les candidats au ministère ordonné.</i>	132
2.4.8. <i>Le jeune prêtre.</i>	132

Chapitre 3. Le gouvernement de la Branche des frères consacrés	133
3.1. L'assemblée particulière de la Branche	133
3.2. L'assemblée extraordinaire	135
3.3. Niveau général	135
3.4. Niveau régional	136
3.5. Niveau local	138
3.6. Visite d'une Maison	140
3.7. Absence, changement de Maison, départ de la Communauté	141
3.8. Dossiers personnels et archives	142
Chapitre 4. L'administration des biens	143
4.1. La caisse locale	143
4.1.1. <i>Les ressources et les dépenses d'une Maison de consacrés insérée dans un Foyer</i>	144
4.1.2. <i>Les dépenses de la caisse locale</i>	145
4.2. La caisse régionale	145
4.3. La caisse générale de Branche	145
4.4. La modalité de paiement de la dîme	146
4.5. Les dons	147
4.6. Couverture sociale et assurance maladie	147
4.7. Situation économique des personnes de la Communauté	147
4.7.1. <i>Postulat</i>	147
4.7.2. <i>Noviciat</i>	147
4.7.3. <i>Profes temporaires</i>	148
4.7.4. <i>Profes perpétuels</i>	148
4.8. Cas d'un budget personnel	149
4.9. Le dépouillement du patrimoine	149
4.10. Le testament	149
4.11. Exclaustration et sorties de la Communauté	149
4.11.1. <i>Exclaustration</i>	149
4.11.2. <i>Cas d'un consacré qui quitte la Communauté</i>	150

DIRECTOIRE PARTICULIER DES SŒURS

Branche des sœurs consacrées de la Communauté des Béatitudes	153
Préambule	154
Chapitre 1. Vie consacrée féminine au sein de la Communauté	154
1.1. Vœux	155
1.1.1. <i>Esprit des vœux</i>	155
1.1.2. <i>Vœu de chasteté</i>	156
1.1.3. <i>Vœu de pauvreté</i>	157
1.1.4. <i>Vœu d'obéissance</i>	158
1.2. Autres normes au service de la vie consacrée (cf. can. 662 à 669 CIC)	158
1.2.1. <i>Habit communautaire et tenues liturgiques</i>	159
1.2.2. <i>Moyens de communication et internet</i>	159
1.3. Vie avec Dieu	160
1.3.1. <i>Vie liturgique et sacramentelle</i>	160
1.3.2. <i>Accompagnement spirituel</i>	161
1.3.3. <i>Vie ascétique dans la vie communautaire</i>	161
1.4. Vie fraternelle	161
1.4.1. <i>Temps de ressourcement et temps de repos</i>	162
1.4.2. <i>Correction fraternelle</i>	163
1.5. Vie apostolique et missionnaire	164
1.5.1. <i>Esprit et généralités</i>	164
1.5.2. <i>Dispositions au service de la mission</i>	164
Chapitre 2. Formation et étapes de formation	165
2.1. Acteurs de la formation	165
2.2. Formatrices	165
2.3. Étapes d'intégration	166
2.3.1. <i>Stage</i>	166
2.3.2. <i>Postulat</i>	167
2.3.3. <i>Noviciat</i>	168
2.3.5. <i>Incorporation par les vœux perpétuels</i>	174
2.3.6. <i>Passage d'un institut à la Communauté</i>	175
Chapitre 3. Gouvernement de la Branche des sœurs consacrées	176
3.1. Assemblée particulière de la Branche	176
3.2. Assemblée extraordinaire	177
3.3. Niveau général	178
3.4. Niveau régional	179
3.4.1. <i>La responsable régionale</i>	179
3.4.2. <i>Conseil de région</i>	180

STATUTS ET DIRECTOIRES

3.5. Niveau local	181
3.5.1. <i>La responsable locale</i>	181
3.5.2. <i>Conseil de Maison</i>	181
3.5.3. <i>Synode de Maison</i>	182
3.6. Visite d'une Maison	183
3.7. Absence, changement de Maison, départ de la Communauté	184
3.8. Dossiers personnels et archives	186
Chapitre 4. Administration des biens	187
4.1. Caisse locale de Branche	187
4.1.1. <i>Ressources et dépenses d'une Maison de consacrées insérée dans un Foyer.</i>	188
4.1.2. <i>Ressources et dépenses d'une Maison de consacrées non insérée dans un Foyer</i>	189
4.2. Caisse régionale de Branche	189
4.3. Caisse générale de Branche	189
4.4. Modalité de paiement de la dîme dans les Branches consacrées	190
4.5. Dons	190
4.6. Couverture sociale et assurance maladie	190
4.7. Situation économique des personnes de la Communauté	191
4.7.1. <i>Postulat.</i>	191
4.7.2. <i>Noviciat</i>	191
4.7.3. <i>Professes temporaires.</i>	191
4.7.4. <i>Professes perpétuelles.</i>	192
4.7.5. <i>Cas d'un budget personnel</i>	192
4.8. Dépouillement du patrimoine	193
4.9. Testament	193
4.10. Exclaustration et sortie de la Communauté	193
4.10.1. <i>Exclaustration.</i>	193
4.10.2. <i>Cas d'une consacrée qui quitte la Communauté.</i>	194

DIRECTOIRE PARTICULIER DE LA BRANCHE LAÏQUE DE LA COMMUNAUTÉ DES BÉATITUDES	197
Préambule	198
Chapitre 1. La vie laïque au sein de la Communauté	198
Introduction	198
1.1. Vocation propre à la Communauté (SL 4)	198
1.1.1. <i>Appel spécifique</i>	198
1.1.2. <i>Prééminence du devoir d'état</i>	198
1.1.3. <i>Membres qui composent la Branche laïque (SL 2)</i>	199
1.2. Contenu de l'engagement (SL 17)	200
1.2.1. <i>Vivre selon l'esprit des conseils évangéliques</i>	200
1.2.2. <i>Vie fraternelle</i>	202
1.2.3. <i>Vie avec Dieu</i>	208
1.2.4. <i>Vie apostolique et missionnaire</i>	209
1.3. La charte personnelle, les lettres de mission	211
1.3.1. <i>Charte personnelle</i>	211
1.3.2. <i>Lettre de mission</i>	212
1.4. Lieux de vie	212
1.5. Travail, services et tâches domestiques, bénévolat	213
1.6. Le vêtement communautaire	215
Chapitre 2. Admission, étapes d'intégration et formation des membres laïcs	215
2.1. Responsables de la formation	215
2.1.1. <i>Le responsable général de la formation dans la Branche laïque (SL 22)</i>	215
2.1.2. <i>Les responsables régionaux de la formation dans la Branche laïque (SL 23)</i>	215
2.1.3. <i>Référent général de formation et de discernement des célibataires pour le Royaume (SL 24)</i>	216
2.1.4. <i>Référent pour le diaconat permanent</i>	216
2.2. Étapes d'intégration et de formation dans la Branche laïque	217
2.2.1. <i>Le stage et la formation commune (SG 65-70 et SL 26-28)</i>	217
2.2.2. <i>Année de probation (SL 29-30)</i>	218
2.2.3. <i>Période de l'engagement temporaire (SL 31-35)</i>	219
2.2.4. <i>Engagement définitif et permanent, formation continue (SL 36-41)</i>	220
2.3. Formation des laïcs prononçant un vœu privé de célibat (SL 42)	221
2.3.1. <i>Les étapes de discernement au vœu de célibat pour le Royaume</i>	221
2.3.2. <i>L'année de discernement</i>	221
2.3.3. <i>Temps de formation</i>	222
2.3.4. <i>Vœu définitif de célibat pour le Royaume</i>	222

2.4.	Discernement, accompagnement et formation des diacres permanents.	223
2.4.1.	<i>Généralités</i>	223
2.4.2.	<i>Discernement initial</i>	223
2.4.3.	<i>Formation.</i>	223
2.4.4.	<i>Accompagnement.</i>	224
2.4.5.	<i>Discernement final</i>	224
2.4.6.	<i>Mission diaconale</i>	224
2.4.7.	<i>Formation continue des diacres.</i>	224
2.5.	Formation des responsables	225
2.6.	Fiançailles et mariage d'engagés temporaires ou permanents.	225
Chapitre 3. Le gouvernement de la Branche laïque		225
3.1.	L'assemblée particulière de la Branche (SL 43-45)	225
3.1.1.	<i>Préparation de l'assemblée particulière</i>	225
3.1.2.	<i>Élection des délégués qui participent uniquement à l'assemblée particulière (SL 44).</i>	226
3.1.3.	<i>Déroulement de l'assemblée particulière et des élections.</i>	226
3.1.4.	<i>Convocation d'une assemblée extraordinaire de Branche.</i>	228
3.2.	Le gouvernement général de la Branche laïque (SL 46-57)	229
3.2.1.	<i>Le Modérateur général.</i>	229
3.2.2.	<i>Conseil général de la Branche laïque.</i>	229
3.2.3.	<i>Secrétariat et économat de la Branche</i>	229
3.3.	Niveau régional (SL 58-62)	229
3.3.1.	<i>Généralités</i>	229
3.3.2.	<i>Le responsable régional de la Branche laïque</i>	230
3.3.3.	<i>Le conseil de région (SL 62)</i>	232
3.4.	Niveau local (SL 63-69)	233
3.4.1.	<i>Les fondations</i>	233
3.4.2.	<i>Le responsable local</i>	233
3.4.3.	<i>Le conseil local (SL 63)</i>	235
3.4.4.	<i>Synodes et réunions</i>	236
3.4.5.	<i>Fermeture d'une réalité locale</i>	236
3.4.6.	<i>Cessation et cas de vacance d'une charge de responsable (SG 99 et DG 3.6)</i>	236
Chapitre 4. L'administration des biens		237
4.1.	Situation économique des membres de la Branche laïque.	237
4.1.1.	<i>Année de probation</i>	237
4.1.2.	<i>Engagés temporaires et définitifs</i>	238
4.2.	Gestion économique au niveau local	239
4.3.	Gestion économique au niveau régional.	240
4.3.1.	<i>La caisse de la région</i>	240
4.3.2.	<i>L'économiste régional.</i>	240

TABLE DES MATIÈRES

4.4. Gestion économique au niveau général	240
4.4.1. <i>La caisse générale de la Branche</i>	241
4.4.2. <i>L'économiste général de la Branche (SL 57)</i>	241
4.5. Le partage et la solidarité interne à la Branche	242
4.5.1. <i>La dîme</i>	242
4.5.2. <i>Partage et solidarité</i>	242
Chapitre 5. Temps de recul, séparation, renvoi, réintégration.	243
5.1. Temps de recul (cf. SL 78)	243
5.2. Cas de fautes graves ou infidélité prolongée à l'engagement	243
5.3. Séparation d'avec la Communauté (SG 209, 210 et SL 79)	243
5.4. Renoncement au vœu définitif de célibat pour le Royaume	244
5.5. Réintégration.	244
Chapitre 6. Obligation d'observer les documents officiels	245
ANNEXES	247
Annexe 1. Temps de recul.	247
Annexe 2. Les fautes graves	249
Annexe 3. La procédure de renvoi	250
1. Au niveau local	250
2. Au niveau régional	250
3. Au niveau général	250